

COLLÈGE UNIVERSITAIRE GLENDON COLLEGE

CONSEIL DE LA FACULTÉ / FACULTY COUNCIL

Minutes of the Faculty Council meeting held on Friday, September 19, 2014 at 1:30 p.m. in the Senate Chamber, York Hall, Glendon. This meeting of Council was attended by the following members:

M.-C. Aubin
A. Avolonto
M. Barutciski
P. Bourdin
S. Clamageran
C. Clark-Kazak
A. Clifford (Chair/Président)
C. Coates
G. Houles
R. Furgieuele
E. Gutterman
V. Hildebrand
D. Ipperciel
S. Kirschbaum

A. Klimkiewicz
N-G. Martineau
W. Maas
G. McGillivray
J. M. Montsion
G. Moyal
A. Nenashev
A. Ouedraogo
M. Peguret
E. Raventós-Pons
I. Roberge
S. Rosiensi-Pellerin
M. Roy
D. Savard

Procès-verbal de la séance du Conseil de la faculté, tenue le vendredi 19 septembre 2014 à 13 h 30 dans la salle du sénat, pavillon York, Glendon. Les membres suivants étaient présents :

C. Séguinot
C. Silva
B. Singer
D. Uritescu
J. McDonough-Domlaya
L. Bartlett
A. Aryngunanayagam
E. Ascencio
J. David
M. Felian
S. Fernando
J. Garrido
L. Hutchins
J. Pejic
D. Zaboli

1. Chair's Remarks

The meeting began at 1:38 p.m.

The Chair welcomed everybody and the new Principal, Donald Ipperciel to this year's first meeting of Council. He also called members attention to the additional yellow sheet provided by the Office of the Academic and Financial Services outlining the timeline for Committees and Council to approve program changes for September 2015-2016.

2. Minutes of the previous meetings

- April 25, 2014
- June 26, 2014

The minutes were **approved**.

1. Remarques du président

La séance commence à 13 h 38.

Le président souhaite la bienvenue à tous et au nouveau principal, Donald Ipperciel à la première réunion du Conseil de cette année. Il attire aussi l'attention des membres sur la feuille jaune en provenance du Bureau des services académiques et financiers qui présente le calendrier des comités et du Conseil afin d'approuver les modifications du programme pour septembre 2015-2016.

2. Procès-verbal des séances précédentes

- 25 avril 2014
- 26 juin 2014

Les procès-verbaux sont **approuvés**.

3. Matters arising from the minutes

There were no matters arising.

4. Inquiries and Communications

There were none.

5. Principal's Remarks

The Principal thanked the Chair for his welcome and opened his remarks by a brief outline of the financial situation of Glendon. He pointed out the current shortfall of \$2 M which will continue to grow as we move on towards the next fiscal year and implementation new budgetary measures. He invited Faculty members and units to start thinking about cuts and ways on how to improve spendings.

He then mentioned the following:

- The 4 priorities he has set (in no specific order): Technology (in teaching, research and administration), Research, La Francophonie (internal and external development), and Marketing & advancement
- Development of Strategic Plans in areas such as Information Technology, Research, Francophonie, Marketing & Communication, Enrolments & Retention, Financial Plan and Graduate Studies
- Launching of a new Glendon WEB site
- Submission of the proposal from York University for seeking partial designation through Glendon as an “agency” for provision of French Language services
- Proposal for new Capital Expansion
- Proposal to convert classrooms to “smart classrooms”
- New Faculty hiring for: Psychology, Biology, Communications and International Studies

3. Questions dérivant du procès-verbal

Il n’y en a aucune.

4. Communications et questions diverses

Il n’y en a aucune.

5. Remarques du principal

Le principal remercie le président de son accueil et commence ses remarques par un bref aperçu de la situation financière de Glendon. Il mentionne le déficit actuel de 2 millions de dollars qui va continuer à croître alors que nous approchons la prochaine année fiscale et la mise en oeuvre de nouvelles mesures budgétaires. Il invite les membres de la faculté et les unités à commencer à penser à des coupures et aux moyens de réduire les dépenses.

Il mentionne ensuite les points suivants :

- Les 4 priorités qu’il a fixées (sans ordre particulier) : la technologie (dans l’enseignement, la recherche et l’administration), la recherche, la francophonie (développement interne et externe), et le marketing et le bureau de l’avancement
- Développement de plans stratégiques dans les domaines tels que la technologie de l’information, la recherche, la francophonie, marketing et communication, les inscriptions et la rétention, le plan financier et les études supérieures
- Le lancement d’un nouveau site WEB de Glendon
- La demande de l’Université York pour une désignation partielle par le biais de Glendon comme « organisme » fournisseur des services en français
- Proposition pour de nouveaux capitaux
- Proposition pour transformer les salles de classes en « salles de classes intelligentes »
- Nouvelles embauches de professeurs pour les départements de Psychologie, Biologie, Communications et Études internationales.

The Principal then responded to questions from members of Council. He noted that the AAPR report will be out in November and undertook to keep Council informed accordingly. He also encouraged them to get involve and to join the various strategic planning Committees which will be initiated.

6. Reports from Standing Committees

(a) **Policy, Planning and Nominations Committee**

M. Felian presented the slate of candidates and all members as listed were **acclaimed**.

Contract Faculty: Julie McDonough-Dolmaya and Audrey Pyée

Senior Scholar: Edelgard Mahant

Staff: Lesley Bartlett

Students on Council: Neya Abdi, Abi Aryngunanayagam, Evelyn Ascencio, Jenny David, Melissa Felian (Chair), Suran Fernando, Juan Garrido, Lindsey Hutchins, Myron Khan, Sarah Mossop, Jelena Pejic, Stephanie Thibodeau, Inês Van Deuren, Ana Viane, Dorna Zaboli

Students on Committees:

CASTL: Neya Abdi, Melissa Felian, Shpresa Kajmolli, Sarah Mossop

Curriculum: Abi Aryngunanayagam, Juan Garrido, Stephanie Thibodeau, Ana Viane

Petitions: Suran Fernando, Jelena Pejic

Policy, Planning and Nominating Committee: Evelyn Ascencio, Melissa Felian, Myron Khan, Inês Van Deuren, Dorna Zaboli

Tenure, Promotion and Research: Jenny David, Melissa Felian

Special Committee on BA Matrix: Jenny David, Lindsey Hutchens

Le principal répond ensuite aux questions des membres du Conseil. Il note que le rapport AAPR sortira en novembre et il s'engage à tenir le Conseil informé. Il les encourage également à s'impliquer et à se joindre aux différents comités stratégiques qui seront initiés.

6. Rapports des comités permanents

(a) **Comité de direction, planification et mises en candidature**

M. Felian présente la liste des candidats et tous les membres sur la liste sont **élus par acclamation**.

Professeures à contrat : Julie McDonough-Dolmaya et Audrey Pyée

Professeure retraitée : Edelgard Mahant

Personnel administratif : Lesley Bartlett

Étudiants au Conseil : Neya Abdi, Abi Aryngunanayagam, Evelyn Ascencio, Jenny David, Melissa Felian (Chair), Suran Fernando, Juan Garrido, Lindsey Hutchins, Myron Khan, Sarah Mossop, Jelena Pejic, Stephanie Thibodeau, Inês Van Deuren, Ana Viane, Dorna Zaboli

Étudiants aux comités :

CNAP : Neya Abdi, Melissa Felian, Shpresa Kajmolli, Sarah Mossop

Comité des programmes : Abi Aryngunanayagam, Juan Garrido, Stephanie Thibodeau, Ana Viane

Comité des pétitions: Suran Fernando, Jelena Pejic

Comité de direction, planification et mises en candidature : Evelyn Ascencio, Melissa Felian, Myron Khan, Inês Van Deuren, Dorna Zaboli

Comité de promotion, permanence et subventions de recherche : Jenny David, Melissa Felian

Comité spécial pour le « BA Matrix » : Jenny David, Lindsey Hutchens

The following was also acclaimed for the position of Senator: Vincent Hildebrand

The Chair of Council reminded members of the 3 vacant seats on the Policy, Planning and Nominating Committee and urged them to volunteer.

7. **New Business**

There was none.

8. **Adjournment**

The meeting was adjourned at 14:15 p.m.

Vincent Hildebrand est élu par acclamation pour la position de sénateur.

Le président du Conseil rappelle aux membres les 3 postes vacants au comité de direction, planification et mises en candidature et les encourage à se porter volontaires.

7. **Affaires nouvelles**

Il n'y en a aucune.

8. **Levée de la séance**

La séance est levée à 14 h 15.