



Glendon College
Collège universitaire Glendon

Academic services
Bureau des services académiques



REQUEST FOR NON-DEGREE STATUS / DEMANDE POUR LE STATUT D'ÉTUDIANT LIBRE

Glendon students should submit this form to Academic services (YH C102), Glendon or fax it to 416-487-6813. / Les étudiant(e)s de Glendon doivent remettre ce formulaire au Bureau des services académiques (C102 pavillon York) de Glendon ou le télécopier au 416-487-6813.

Note: If you have completed a degree and want to take courses to complete a certificate, you must re-apply through the Admissions Office as a visiting student. / Les étudiant(e)s désirant s'inscrire à des cours en tant qu'étudiants libres pour compléter un programme de certificat après avoir obtenu un diplôme doivent refaire une demande auprès du Bureau des admissions. (<http://www.yorku.ca/web/futurestudents/requirements/visiting.html>)

Note: In the Faculty area below, please indicate the Faculty in which you have previously graduated. / Veuillez indiquer la faculté à laquelle vous avez obtenu un diplôme.

Please Print / Veuillez écrire en lettres moulées

Student Information / Renseignements personnels

Student's Name / Nom de l'étudiant(e)			
Student Number / Numéro d'étudiant(e)		Faculty / Faculté	
Address / Adresse		E-mail Address / Adresse électronique	
City / Ville	Province	Postal Code / Code postal	Telephone No. / No. de téléphone

Non-Degree Program / Programme d'étudiant libre :

I am requesting admission as a Non-Degree Student for the / Je demande le statut d'étudiant libre pour :

Fall/Winter Session
La session automne/hiver

Summer Session
La session d'été

Students are encouraged to apply as early as possible for reactivation of their records. As a result of space limitations, some programs may close prior to the session and enrolment restrictions may be enforced. Applicants will be reactivated for the next available session. You will be advised once your records have been activated. Nous conseillons aux étudiant(e)s de faire leur demande le plus tôt possible afin de réactiver leur dossier. En raison de places limitées, certains programmes peuvent clore avant la date limite indiquée et des restrictions au niveau des inscriptions peuvent être imposées. Les dossiers des demandeurs seront donc réactivés pour la session suivante. L'étudiant(e) sera avisé(e) une fois que son dossier aura été réactivé.

Student's Signature/Signature de l'étudiant(e)	Date
--	------

Protection of Privacy: Personal information in connection with this form is collected under the authority of The York University Act, 1965 for educational, administrative and statistical purposes. The information will be used to process your enrolment and registration in academic programs; to record and track your academic progress; and for related record-keeping purposes. If you have any questions about the collection, use or disclosure of this information by York University, please contact the manager, Registrarial Services, W120 Bennett Centre for Student Services, York University, 4700 Keele Street, Toronto ON, M3J 1P3, 416-872-9675.

Vie privée : Les renseignements personnels relatifs à cette demande sont recueillis conformément à The York University Act, 1965 à des fins pédagogiques, statistiques et administratives. Ces renseignements serviront à procéder à votre inscription aux programmes académiques, à enregistrer et à faire un suivi de vos progrès académiques et pour tout objet relatif à la tenue des registres. Si vous vous posez des questions à propos de la collecte de ces renseignements par l'Université York, veuillez prendre contact avec le/la directrice des Registrarial Services, W120, Université York, 4700, rue Keele, Toronto, ON, M3J 1P3, 416-872-9675.

Office Use Only:	Date input: _____	Initials: _____
------------------	-------------------	-----------------