

COMMENT SE DÉMARQUER LORS D'ENTREVUES ET D'ÉVÉNEMENTS DE RÉSEAUTAGE

Exemples de questions d'entrevues

Auto-évaluation

1. Parlez-moi de vous.
2. Quelle est votre plus grande force et votre plus grande faiblesse?
3. Comment vous assurez-vous de mener une vie bien équilibrée?
4. Dans quel domaine avez-vous fait le plus de progrès au cours des deux dernières années?

Études - Généralités

1. Quelles compétences avez-vous développées grâce à vos études universitaires? Comment cela vous aidera-t-il pour ce poste?
2. Quelles activités extracurriculaires avez-vous faites durant vos études?
3. Quelle est la chose la plus importante que vous avez apprise à l'université, à part votre discipline?

Études – Programme spécifique/technique

1. Qu'aimez-vous au sujet de votre programme d'études? Qu'est-ce qui pourrait être amélioré?
2. Donnez l'exemple d'un projet académique sur lequel vous avez travaillé. Parlez des objectifs, des problèmes, des défis rencontrés et des résultats.
3. Partagez votre savoir ou votre expérience au sujet de _____ (programme spécifique ou domaine d'expertise technique); par exemple : les PCGA, Final Cut Pro ou d'autres logiciels de montage virtuel, HPLC, réaction en chaîne par polymérase).

Questions générales

1. Parlez-moi des compétences utilisées lors d'emplois précédents rémunérés ou non rémunérés; comment cela vous aidera-t-il pour ce poste?
2. À quel type de travail pensez-vous bien convenir? Pourquoi?
3. Décrivez ce que vous avez vraiment aimé ou pas aimé du tout lors d'un emploi précédent.
5. Pourquoi voulez-vous travailler pour l'entreprise XYZ?
6. Quelles sont vos attentes salariales pour ce poste?

Évaluation comportementale – Gestion du temps

1. Pouvez-vous me donner un exemple de situation dans laquelle votre capacité générale de concentration et de rester concentré pendant une longue période de temps vous a aidé à atteindre un objectif important?
2. Décrivez une situation dans laquelle vous disposiez de très peu de temps pour faire une tâche. Quelles techniques avez-vous utilisées pour gérer ces impératifs?
3. Que feriez-vous si vous aviez deux échéances conflictuelles?

Évaluation comportementale – Communication/Travail d'équipe

1. Décrivez une situation dans laquelle vous avez dû résoudre un conflit en milieu de travail ou en salle de cours. Quel a été le résultat? Qu'avez-vous appris de cette situation?
2. Parlez-moi d'un projet d'équipe sur lequel vous avez travaillé. Qu'est-ce qui a bien fonctionné? Quels étaient les défis et comment les avez-vous gérés?
3. Parlez-moi d'une fois où vous n'étiez pas d'accord avec une décision de votre groupe. Qu'avez-vous fait?
4. Parlez-moi d'une fois où vous avez eu du mal à communiquer avec quelqu'un. Comment avez-vous géré cette situation?

Évaluation comportementale – Initiative

1. Pouvez-vous me donner un exemple de situation dans laquelle vous avez fait preuve d'initiative? Qu'avez-vous fait et quel a été le résultat?
2. Pouvez-vous me donner un exemple de situation dans laquelle vous êtes allé(e) au-delà des attentes de votre poste ou de votre tâche?