

COLLÈGE UNIVERSITAIRE GLENDON COLLEGE

CONSEIL DE LA FACULTÉ / FACULTY COUNCIL

[FC-04-05-40]

Minutes of the Faculty Council meeting held on Friday, January 28, 2005 at 1:30 p.m. in the Senate Chamber. This meeting of Council was attended by the following members:

E. Abergel
J. Bergeron
G. Bower
C. Craig
C. Fraser
A. Khan
M. Kant
J. Kowal
L. Lewin
C. Mahon
A. McGaughey
V. Monty
M. Palamarek

J. Alcock
F. Boudreau
D. Cadieux
J. Drexler
Y. Frenette
I. Gentles
S. Kirschbaum
R. Lalonde
K. McRoberts
J. Martel
J. Michaud
G. Moyal
I. Roberge

M.-C. Aubin
J.-C. Bouhénic
D. Clipsham (Chair/Président)
J. Duarte
A. King
A. Hutchison
C. Klein-Lataud
S. Langlois
E. Mahant
I. McDonald
T. Moore
D. Olin
E. Roventa

Procès-verbal de la séance du Conseil de la faculté, tenue le vendredi 28 janvier 2005 à 13 h 30 dans la salle du sénat. Les membres suivants étaient présents :

1. Chair's Remarks

The meeting began at 1:35 p.m.

D. Clipsham welcomed President L. Marsden, and Vice-Presidents G. Brewer and S. Embleton to the meeting.

He noted that Council has 8 additional members from the Student caucus: Geneviève Bower, Despina Cadieux, Chad Craig, Jessica Duarte, Jessica Evans, Celia Jutras, Ali Khan and Adam King.

A motion to re-schedule the two next meetings of Council was then proposed and approved. The meetings will be on March 4 and April 1, 2005.

1. Remarques de la présidente

La séance commence à 13 h 35.

D. Clipsham souhaite la bienvenue à la présidente, Mme L. Marsden, et aux vice-présidents, G. Brewer et S. Embleton.

Il note que le Conseil a huit nouveaux membres étudiants : Geneviève Bower, Despina Cadieux, Chad Craig, Jessica Duarte, Jessica Evans, Celia Jutras, Ali Khan et Adam King.

Une motion pour changer la date des deux prochaines séances du Conseil est proposée et approuvée. Les réunions auront lieu le 4 mars et le 1^e avril 2005.

2. **Minutes of the previous meeting**

▪ **December 10, 2004 – [FC-04-05-29]**

The minutes were **approved**.
(Moyal/Martel)

3. **Matters arising from the minutes**

There were no matters arising.

4. **Inquiries and Communications**

▪ President L. Marsden

President Marsden thanked Council for giving her the opportunity to respond to the motions on the Glendon Convocation Ceremony passed by Council at the December meeting.

She introduced her remarks by restating that Convocation is a notable occasion at which graduands are granted a York Degree in recognition of their achievements in the presence of the Chancellor and the President of the University.

She noted that she was in total agreement with points number 3, 4, 5, 6, 7 and 11. She then addressed the other points as follows:

#8: the handshake is optional, depending on the graduand's wish

#9 & #10: she noted that normally all faculty members are invited to the Chancellor's luncheon. However, those who do not RSVP will definitely not be on the guest list.

2. **Procès-verbal de la séance précédente**

▪ **10 décembre 2004 – [FC-04-05-29]**

Le procès-verbal est **approuvé**.
(Moyal/Martel)

3. **Questions dérivant du procès-verbal**

Il n'y en a aucune.

4. **Communications et questions diverses**

▪ Mme la Présidente L. Marsden

Mme Marsden remercie le Conseil de lui donner l'occasion de répondre aux motions liées à la cérémonie de la remise des diplômes à Glendon, motions approuvées par le Conseil lors de la séance de décembre.

Elle commence ses remarques en rappelant que la cérémonie de la remise des diplômes est une occasion particulière au cours de laquelle les étudiantes et étudiants reçoivent, en reconnaissance de leur réussite, un diplôme de l'Université York en présence du chancelier et de la présidente de l'université.

Elle note son accord total avec les points 3,4, 5, 6, 7 et 11. Elle commente ainsi les autres points :

#8 : La poignée de main n'est pas obligatoire mais dépend des diplômés eux-mêmes.

#9 & #10 : Elle remarque que, généralement, tous les membres de la faculté sont invités au déjeuner offert par le chancelier. Cependant, ceux qui ne répondent pas à l'invitation ne figureront sûrement pas sur la liste des invités.

#2: a speech by the Principal is acceptable but it would be more appropriate to have a Valedictorian's speech during a separate reception.

#1: each of York's convocation ceremonies is different. Glendon's, however, is enormously expensive (\$60,000) and caution is needed to keep the cost down.

On the subject of Latin in particular the invocation and benediction, she quoted section 15 of the York Act which stipulates that "... nor shall any religious observance according to the regulations of any particular denomination or sect be imposed..." Therefore, the text in its present form is inappropriate.

The President then entertained questions from members of Council.

I. Gentles mentioned the strong support for the retention of both Latin and the invocation and benediction. Many student members pointed out the unique character and bilingual nature of the campus, the great sense of tradition and the diversity.

The President took note of the various comments.

D. Clipsham thanked the President for coming to Council.

- G. Brewer & S. Embleton

G. Brewer led the way with a presentation on the budgetary context for academic planning. He gave an overview of York's Budget Planning Process, the current budget plan, the budget planning pressures, and the 2000-2004 PBA Analysis.

#2 : Il est acceptable que le principal fasse un discours mais il serait plus approprié d'avoir un discours d'adieu lors d'une autre réception.

#1 : Chaque cérémonie de remise des diplômes est différente. Mais celle de Glendon coûte énormément d'argent (60 000 \$) et l'on doit faire très attention aux coûts.

En ce qui concerne le latin, en particulier la réception des étudiants et la bénédiction, elle cite l'article 15 du «York Act » qui stipule que « ...aucune observance religieuse en accordance avec les règles de toute dénomination ou secte ne sera imposée... » Donc, la forme actuelle du texte n'est pas appropriée.

La présidente passe ensuite aux questions des membres du conseil.

I. Gentles mentionne le soutien considérable pour la rétention à la fois du latin et de la réception des étudiants et de la bénédiction. De nombreux membres étudiants font remarquer le caractère unique et la nature bilingue du campus, son sens aigu de la tradition et de la diversité.

La présidente prend note des divers commentaires.

D. Clipsham remercie la présidente d'être venue.

- G. Brewer & S. Embleton

G. Brewer commence par une présentation du contexte budgétaire pour la planification académique. Il donne une vue d'ensemble du processus de planification budgétaire, du plan budgétaire actuel, des contraintes de la planification budgétaire, et de l'analyse PBA pour 2000-2004.

He noted that York follows a multi-year approach which is updated and “rolled forward” annually. The first year of the multi-year plan forms the basis for the detailed annual budgets for each Faculty or Department. Budgeting and allocations occur at many levels: Institutional level, VP level, Faculty level and Department level. He indicated that members could consult the Planning, Budget and Accountability Report 2003-2004 from the President’s web site.

Members of Council were shown charts on the 2004-2007 Budget Plan, Enrolment Growth (Revenue & Expenses) as well as an Expenditure Comparison Table.

S. Embleton presented charts on Enrolment Trends, Complement Trends, 2004-2005 Tenure Stream Appointments, 2004-2005 Other Full-time Complement (CLAs, SRCs & Visitors) and Change in Tenure Stream Faculty Complement from 1991-92 to 2004-05.

S. Embleton and G. Brewer then entertained questions from members of Council.

S. Embleton noted that Glendon’s appointments have been made as requested. However, with the budgetary pressures, cuts would have to be expected for all Faculties for the years to come.

The Chair thanked the two vice-presidents for their presentations.

- Principal’s Remarks

There were none.

Il signale que York poursuit une approche pluriannuelle, mise à jour et reportée annuellement. La première année du plan pluriannuel forme la base du budget annuel détaillé de chaque faculté ou département. Le budget et les allocations s’effectuent à plusieurs niveaux : institutionnel, VP, faculté et département. Il souligne que les membres peuvent consulter le Rapport 2003-2004 sur la planification, le budget et la responsabilité, sur le site Web de la présidente.

On montre aux membres du Conseil des tableaux sur le plan budgétaire, la croissance des inscriptions (revenus et dépenses) pour 2004-2007, ainsi qu’un tableau des comparaisons de dépenses.

S. Embleton présente des tableaux sur les tendances des inscriptions, tendances des effectifs, nominations aux postes de professeurs permanents pour 2004-2005, autres effectifs à temps plein pour 2004-2005 (CLA, SRC & en visite) et le changement des effectifs professoraux permanents de 1991-1992 à 2004-2005.

Puis, S. Embleton and G. Brewer répondent aux questions des membres du Conseil.

S. Embleton signale que les nominations à Glendon ont été faites comme demandées. Cependant, en raison des compressions budgétaires, toutes les facultés doivent s’attendre à des coupures au cours des années qui viennent.

Le président du Conseil remercie les deux vice-présidents de leurs présentations.

- Remarques du principal

Il n’y en a aucune.

- Presidential Search – [FC-04-05-39]

A document containing proposals to amend the Senate/Board guidelines governing a presidential search was presented to Council. Several senators present reported that Senate would not be making a decision on this matter before the March Senate meeting. The Chair suggested that Council's discussion of the issue could be deferred until the next meeting, and invited members of Council to read the document circulated as substantial changes had been made to the Guidelines.

- Recherche d'un nouveau président ou d'une nouvelle présidente – [FC-04-05-39]

On présente au Conseil un document contenant les propositions pour amender les directives du sénat/bureau relatives à la recherche d'un nouveau président ou d'une nouvelle présidente. Plusieurs sénateurs présents signalent que le sénat ne prendra pas de décision à ce sujet avant sa séance du mois de mars. Le président suggère que les discussions du Conseil soient reportées à la prochaine séance, et il invite les membres du Conseil à lire le document circulé étant donné que des changements importants ont été apportés aux directives.

5. Reports from Standing Committees

(a) Curriculum

J. Bergeron presented the submissions from the following departments:

- English – FC-04-05-30 - all courses were **approved** as submitted.
- French Studies – FC-04-05-31- all courses were **approved** as submitted.
- Hispanic Studies – FC-04-05-32 - all courses were **approved** as submitted.
- Linguistic & Language Studies – FC-04-05-33 – all courses were **approved** as submitted.
- Mathematics – FC-04-05-34 – the course was **approved** as submitted.
- Multidisciplinary Studies – FC-04-05-35 – the course was **approved** as submitted.
- Philosophy – FC-04-05-36 – the course was **approved** as submitted.
- Political Science – FC-04-05-37 – the course was **approved** after a friendly amendment was **adopted**.

5. Rapports des comités permanents

(a) Programmes d'études

J. Bergeron présente les soumissions des départements suivants :

- Anglais – FC-04-05-30 - tous les cours sont **approuvés** tels que soumis.
- Études françaises – FC-04-05-31- tous les cours sont **approuvés** tels que soumis.
- Études hispaniques – FC-04-05-32 - tous les cours sont **approuvés** tels que soumis.
- Études en linguistique et en langues – FC-04-05-33 – tous les cours sont **approuvés** tels que soumis.
- Mathématiques – FC-04-05-34 – le cours est **approuvé** tels que soumis.
- Études pluridisciplinaires – FC-04-05-35 – le cours est **approuvé** tels que soumis.
- Philosophie – FC-04-05-36 – le cours est **approuvé** tels que soumis.
- Science politique – FC-04-05-37 – un changement amical est accepté et le cours est **approuvé**.

- Sociology – FC-04-05-38 – all the courses were **approved** as submitted.

- Sociologie – FC-04-05-38 – tous les cours sont **approuvés** tels que soumis.

6. **Old Business**

- Memo from Omar Hamouda – [FC-04-05-21]
- and Motion re: Budget cuts – [FC-04-05-22]

At this point, it was noted that there was no quorum in the chamber and the meeting adjourned at 3:50 p.m.

6. **Affaires anciennes**

- Note de service de Omar Hamouda – [FC-04-05-21]
- et motion concernant les coupures budgétaires – [FC-04-05-22]

À ce moment, on constate qu'il n'y a plus de quorum dans la salle et la séance est ajournée à 15 h 30.