

COLLÈGE UNIVERSITAIRE GLENDON COLLEGE

CONSEIL DE LA FACULTÉ / FACULTY COUNCIL

Minutes of the Faculty Council meeting held on Friday, April 20, 2018 at 1:30 p.m. in the Senate Chamber, York Hall, Glendon. This meeting of Council was attended by the following members:

A. Avolonto
P. Bourdin
C. Campbell
C. Coates
E. Coburn
B. Connell
A. Cyr
S. Coysh
I. Djordjevic
L. Frew
F. Garon
L. Hébert
V. Hildebrand
L.-P. Hodgson
D. Ipperciel
M. Jurdjevic
A. Karoui

S. Kirschbaum
S. Langlois
M.-H. Larochelle
M.-E. Lebel
E. Light
W. Maas (Chair/président)
M. Macaulay
G. McGillivray
J. Michaud
T. Moore
A. Nenachev
R. Perin
B. Price
A. Pyée
J. Rivest
I. Roberge
J. Robinson

M. Roy
S. Shahrokni
B. Singer
P. Theophanidis
A. Zamora
M. Palamarek
L. Bartlett
A. Bargain
M. Charles
E. Chou
V. Lehan
D. Souami
L. Bekirsky
K. Clark
D. Hoffmann
D. Norenberg
W. Toledo

Procès-verbal de la séance du Conseil de la faculté, tenue le vendredi 20 avril 2018 à 13 h 30 dans la salle du sénat, pavillon York, Glendon. Les membres suivants étaient présents :

1. Chair's Remarks

The meeting began at 1:35 p.m.

The Chair welcomed everyone.

2. Minutes of the previous meeting

▪ **March 23, 2018**

Following concerns raised by A. Avolonto pertaining to some missing information with regards to acts of vandalism to picket line equipment on campus, the Chair ruled that the minutes as per submitted together with the supplementary [document](#) that provided additional details of the discussion be considered as an accurate recording of the meeting. The motion to approve the minutes was then moved and the minutes were **approved**.

1. Remarques du président

La séance commence à 13 h 35.

Le président souhaite la bienvenue à tous.

2. Procès-verbal de la séance précédente

▪ **23 mars 2018**

Suite aux préoccupations soulevées par A. Avolonto en ce qui concerne les actes de vandalisme aux équipements de ligne de piquetage, le président décide que le procès-verbal ainsi que le document fourni en supplément qui donnent des détails supplémentaires des discussions soient considérés comme un enregistrement exact de la réunion. Par la suite, on propose que le procès-verbal soit approuvé et il est **approuvé**.

3. Matters arising from the minutes

Following concerns expressed by A. Avolonto about a letter signed by President Lenton and Principal Ipperciel condemning the acts of vandalism to the picket line equipment on campus, the Chair suggested that Council address the issue under “Other Business”.

4. Inquiries and Communications

There was none.

5. Principal’s and Associate Principals’ Remarks

The Principal mentioned the following:

- New Faculty hirings:
 - History: Robin Nadeau (CLA)
 - Sociology: Emily Laxer
 - Philosophy: Andrée-Anne Cormier
 - Economy: Eric Kam (True Visitor)
- Funds have recently been obtained to establish an “Open Lab/Makerspace”. A meeting has been scheduled to discuss the project on Thursday, April 26, 2018, and everyone is invited to attend.
- Upcoming project: Space reform at Glendon
- Ongoing project: Graduate attributes

The Principal then answered concerns raised by K. Clark with regards to use of kitchen in the residence as well as the meal plan affected due to the current labour dispute. He undertook to request that the kitchen be opened for the students.

The Associate Principal (Academic), I. Roberge gave an update on the “flexible classroom” to be housed in room YH245 – he noted that the focus will be on the furniture in order to provide as much flexibility and access to the different technology as possible for the users.

3. Questions dérivant du procès-verbal

Suite aux préoccupations soulevées par A. Avolonto au sujet d’une lettre signée par la présidente Lenton et le principal Ipperciel condamnant les actes de vandalisme aux équipements de ligne de piquetage, le président suggère que le Conseil aborde la question sous “Autres questions”.

4. Communications et questions diverses

Il n’y en a aucune.

5. Remarques du principal et des vice-principaux

Le principal mentionne les points suivants :

- Nouveaux embauches :
 - Histoire : Robin Nadeau (CLA)
 - Sociologie : Emily Laxer
 - Philosophie : Andrée-Anne Cormier
 - Economie : Eric Kam (True Visitor)
- Du financement a récemment été obtenu pour la création d’un laboratoire ouvert / « makerspace ». Il invite tous à assister à une réunion pour discuter de projet le jeudi 26 avril 2018.
- Projet futur : « Réforme de l’utilisation de l’espace à Glendon »
- Projet en cours : Compétences essentielles

Le principal répond ensuite aux questions soulevées par K. Clark concernant l’utilisation de la cuisine dans les résidences ainsi que le plan de repas affecté en raison de la grève. Il entreprend de faire une demande pour que la cuisine soit ouverte aux étudiants.

Le vice-principal aux affaires académiques, I. Roberge donne une mise à jour sur la « salle de classe flexible » qui sera installée dans la salle 245 pavillon York – il note que l’accent sera mis sur la mobilier afin d’offrir autant de souplesse et d’accès aux différentes technologies pour les utilisateurs.

He then talked about the latest communication from L. Philipps, the Interim Vice-President and Provost with regards to among others, Course completion options and summer 2018 courses. A Q&A period followed and he responded to questions pertaining to Course Completion Options/Assessed Grade Attestation and Academic integrity. More detailed information are being posted on the [pertaining website](#).

I. Roberge also noted that the Graduate Attribute Forum scheduled for May 9th has been postponed for a later date.

6. Reports from Standing Committees

(a) Curriculum Committee

I. Djordjevic presented the Curriculum submissions from the History, Mathematics and Psychology Departments and they were all **approved**.

(b) Policy, Planning and Nominating Committee

E. Light presented the [slate of candidates](#) for the 2018-2019 Standing Committees of Council, the Vice-Chair of Council as well as for Glendon Senators.

The following were elected by acclamation:

Vice-Chair of Council: Elaine Coburn

CASTL: Hossam Ali-Hassan and Andrée-Ann Cyr

Curriculum Committee: Lee Frew, Julie McDonough Dolmaya, Mulry Mondelice and Aurélie Takam

PPNC: Willem Maas

Il parle ensuite de la dernière communication de la Vice-présidente et prévôt par intérim, L. Philipps en ce qui concerne, entre autres, les options pour compléter les cours et les cours d'été 2018. Une période de questions s'ensuit concernant les « Course Completion Options/Assessed Grade Attestation and Academic integrity ». Des informations plus détaillées sont affichées sur le site web correspondant.

I. Roberge note aussi que le forum sur les compétences essentielles prévu pour le 9 mai a été reporté à une date ultérieure.

6. Rapports des comités permanents

(a) Comité des programmes

I. Djordjevic présente les soumissions des départements suivants : histoire, mathématiques et psychologie et elles sont toutes **approuvées**.

(b) Direction, planification et mises en candidature

E. Light présente la [liste des candidats](#) des comités pour l'année 2018-2019, le poste de vice-président ainsi que les sénateurs de Glendon.

Les personnes suivantes sont élues par acclamation :

Vice-présidente du Conseil : Elaine Coburn

CNAP : Hossam Ali-Hassan et Andrée-Ann Cyr

Comité des programmes : Lee Frew, Julie McDonough Dolmaya, Mulry Mondelice et Aurélie Takam

CDPMC : Willem Maas

Tenure, Promotion and Research Grants Committee: Christopher Campbell, Francis Garon and Laura McKinnon

For **Petitions Committee**, since there are 3 candidates for 2 vacant seats, there will be an e-vote in due time.

For Glendon Senators, since there are 4 candidates for 3 vacant seats, there will be an EVote in due time. Concerns were expressed by A. Avolonto regarding the nominations and election procedures for Glendon Senators. It was noted PPNC will be reviewing the election process at its next meeting and have it ratified by Council before the election. Members were invited to provide their feedback.

E. Light then gave a [summary](#) of PPNC's meeting held on April 9, 2018.

Comité de promotion, permanence et subventions de recherche : Christopher Campbell, Francis Garon et Laura McKinnon

Pour le **comité des pétitions**, étant donné qu'il y a 3 candidats pour 2 postes vacants, une élection électronique sera organisée en temps voulu.

Pour les sénateurs de Glendon, puisqu'il y a 4 candidats pour 3 postes vacants, une élection électronique sera organisée en temps voulu. A. Avolonto exprime ses inquiétudes concernant les mises en candidatures et les procédures pour les élections des sénateurs. Il est noté que le CDPMC examinera le processus électoral lors de sa prochaine réunion et le soumettra au Conseil pour ratification avant les élections. Les membres sont invités à fournir leurs commentaires.

E. Light donne ensuite un [résumé](#) de la réunion du CDPMC tenue le 9 avril 2018.

7. Other Business

- Stan Kirschbaum spoke about the years when the Glendon Graduation ceremony had specific characteristics before it was changed to the current university-wide one. He invited members of Council to join him in creating an Ad hoc Committee that would look at ways of making the graduation ceremony reflect again the specificity of Glendon for next year and beyond.
- Lyse Hébert acknowledged Willem Maas who served as Chair of Council in 2008/09 and 2013/14, then for the past 2 academic years. On behalf of Council members, she thanked him for his leadership and contribution.

7. Autres questions

- Stan Kirschbaum parle des années durant lesquelles la cérémonie de remise des diplômes de Glendon avait des caractéristiques spécifiques avant d'être changée à celle en cours. Il invite aux membres du Conseil de se joindre à lui pour créer un comité ad hoc qui examinera les façons de faire en sorte que la cérémonie de remise des diplômes reflète à nouveau la spécificité de Glendon pour l'année prochaine et au-delà.
- Lyse Hébert rend hommage à Willem Maas qui a été président du Conseil en 2008/09 et 2013/14, puis lors des deux dernières années. Au nom des membres du Conseil, elle le remercie pour son leadership et sa contribution.

- [York University Advisory Committee on Responsible Investment](#) (YUACRI)

E. Light introduced a [motion](#) for Council to endorse the just-released YUACRI report and it was **approved**.

- Motion of no confidence

Michael Palamarek introduced the [motion](#) and gave a summary of the current situation pertaining to the Labour dispute. He noted that several similar motions have been approved by other Faculties/Departments on the Keele Campus. He also talked briefly on three areas: Labour Relations, Governance and Budget and thanked members for their support.

Following some discussions and comments expressed for against the [motion](#), it was **approved**. (27/12/7).

8. **Adjournment**

The meeting was adjourned at 4:10 p.m.

- « [York University Advisory Committee on Responsible Investment](#) » (YUACRI)

E. Light présente une [motion](#) demandant au Conseil d'approuver le rapport du comité YUACRI qui vient de paraître. La motion est **approuvée**.

- Motion de non confiance

Michael Palamarek présente la [motion](#) et donne un résumé de la situation actuelle relative au conflit de travail. Il note que plusieurs motions similaires ont été approuvées par d'autres facultés/départements au campus Keele. Il parle aussi brièvement sur trois domaines : les relations de travail, la gouvernance et le budget et il remercie les membres pour leur soutien.

Suite à des discussions et commentaires exprimés pour et contre la [motion](#), elle est **approuvée**. (27/12/7).

8. **Levée de la séance**

La séance est levée à 16 h 10.